NUOVO ASSETTO RETRIBUTIVO-FUNZIONALE DEL PERSONALE CIVILE E MILITARE DELLO STATO

Art. 36

Classificazione del personale

Gli impiegati e gli operai dei monopoli di Stato, esclusi i funzionari con qualifica dirigenziale, sono classificati, con un unico stato giuridico, nelle seguenti otto categorie funzionali, suddivise in aree professionali e definite sulla base del relativo grado di professionalita', delle attribuzioni e connesse responsabilita', nonche' del grado di preparazione culturale richiesto: categoria I: dipendenti che svolgono semplici attivita' manuali; categoria II: dipendenti che svolgono attivita' per le quali non occorrono conoscenze professionali, ma e' sufficiente una modesta esperienza di lavoro; categoria III: dipendenti che svolgono semplici operazioni tecnico-manuali o amministrativo-contabili nell'ambito di autonomia vincolata da apposite istruzioni, in grado di esercitare ciascuno i compiti relativi alle diverse posizioni della categoria, salvo eventuale tirocinio di pratica professionale; categoria IV: dipendenti che svolgono attivita' richiedenti una specializzata preparazione professionale, nonche' dipendenti che svolgono attivita' di collaborazione, coordinamento e controllo di carattere tecnico o amministrativo entro i limiti delle istruzioni esistenti; categoria V: dipendenti posti a capo di magazzini o che svolgono attivita' di natura tecnica o amministrativo-contabile, o commerciale, o elettrocontabile caratterizzata da adeguata autonomia nonche' di guida e coordinamento di gruppi di lavoratori, oppure attivita' manuali che richiedono cognizioni tecnico-pratiche di alta specializzazione; categoria VI: dipendenti posti a capo di fasi di lavorazione o di magazzini di maggiore importanza o preposti: ai servizi di amministrazione, di computisteria; alla elaborazione e programmazione dati del sistema informativo: agli acquisti, alla conduzione lavori, oppure dipendenti adibiti ad attivita' che richiedono una particolare preparazione tecnica o amministrativa, con autonomia decisionale nell'ambito delle istruzioni esistenti nonche' ad attivita' di collaborazione qualificata e ricerche, studi ed elaborazioni connessi a programmi di interventi; categoria VII: dipendenti con compiti di diretta collaborazione con i dirigenti, o adibiti a compiti di studio di programmazione di analisi di elaborazione dati, di progettazione, di direzione lavori e collaudi, di elaborazione di atti istruttori particolarmente complessi, oppure preposti nell'ambito dell'unita' organica in cui operano, con discrezionalita' di poteri e responsabilita' per i risultati, ad attivita' di guida e di coordinamento. Dipendenti preposti ad attivita' tecniche o amministrativo-contabili particolarmente complesse, di guida e di coordinamento di altre posizioni di lavoro, con

responsabilita' dirette, nell'ambito dell'autonomia e della discrezionalita' assegnate a detto personale dalle norme e procedure del sistema in cui lo stesso opera. E' richiesta una profonda conoscenza dei servizi dell'Amministrazione, acquisibile attraverso una vasta esperienza nelle diverse branche dell'Azienda congiunta a doti organizzative e di spiccata attitudine allo svolgimento dei compiti relativi; categoria VIII: dipendenti con compiti di: diretta collaborazione con i dirigenti; attivita' di direzione, coordinamento operativo e controllo, con competenza propria e delegata; ricerca scientifica; analisi del sistema informativo; ricerca economica; ricerca giuridico-amministrativa; ricerca statistica; progettazione, direzione lavori e collaudi implicanti uno specializzato apporto professionale con autonoma e completa elaborazione; partecipazione ad organi collegiali, commissioni o comitati, che non siano riservati ai dirigenti. Con decreto del Ministro delle finanze, sentite le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative in sede nazionale e previo parere del consiglio di amministrazione dei monopoli di Stato, saranno definiti, per ogni categoria, i singoli profili e i relativi contenuti professionali. Analoga procedura sara' seguita per le successive modificazioni, soppressioni o istituzioni di nuovi profili.

Versione in vigore dal 1 giugno 1979, non più in vigore dal 31 luglio 1979 · versione 0

RIFERIMENTI NORMATIVI

Atto	Nuovo assetto retributivo-funzionale del personale civile e militare dello Stato
Estremi	Decreto-legge 29 maggio 1979, n. 163
Titolo	IV — Personale dell'amministrazione autonoma dei monopoli di stato
Pubblicazione	Gazzetta Ufficiale del 31 maggio 1979

Fonte del testo: dati aperti ufficiali, licenza CC BY 4.0
Fonti e licenze su iuspedia.it/fonti-e-metodologia. Il testo non ha carattere di ufficialità: fa fede quello pubblicato nella Gazzetta Ufficiale.

Documento generato da Iuspedia.it il 28 novembre 2026
https://www.iuspedia.it/nuovo-assetto-retributivo-funzionale-del-personale-civile-e-militare/art-36-classificazione-del-personale/versione/0

Inquadra il QR code per aprire la pagina su Iuspedia.it